



Les applications Lexmark

Aidez vos clients à exploiter tout le potentiel de leurs équipements avec les solutions Lexmark

Les applications Lexmark ont été conçues pour permettre aux entreprises d'enregistrer les documents, de les gérer et d'y accéder de manière plus efficace afin qu'elles réalisent des économies de temps et d'argent. C'est également le moyen idéal d'adopter des pratiques d'impression plus durables.

En tant que revendeur de solutions Lexmark pour l'entreprise, vous avez la possibilité de saisir de nouvelles opportunités. En offrant une plus large gamme de produits et services, vous aidez vos clients à augmenter leur efficacité et leur productivité, accroître les économies de papier et d'énergie et tirer pleinement parti de la rationalisation des processus documentaires. Vous contribuez par ailleurs à optimiser leur retour sur investissement.





Ce guide décrit les applications qui ont été développées pour les monofonctions et multifonctions compatibles avec les solutions Lexmark. Ces périphériques intègrent la plate-forme Lexmark eSF (solutions Lexmark embarquées) qui permet d'exécuter des applications directement sur l'appareil, évitant d'avoir à gérer des applications installées sur un serveur.

Les applications peuvent être téléchargées du Centre de solutions virtuel. Elles sont faciles à installer et à configurer. Les partenaires Lexmark peuvent vendre ces applications à leurs clients et proposer des services à valeur ajoutée qui facilitent la signature des contrats.

Les applications de gestion des périphériques Lexmark



permettent à vos clients de tirer tout le potentiel de leur multifonction Lexmark. Elles sont un moyen simple et gratuit d'aider vos clients à personnaliser leurs multifonctions, à imprimer de manière plus responsable et à gagner du temps et de l'argent.

Les applications Lexmark de gestion des documents



permettent à vos clients d'économiser facilement du temps et de l'argent par une gestion plus efficace de leurs documents et processus métiers.

Les applications payantes de Lexmark



offrent des fonctionnalités plus avancées et représentent des sources d'économies importantes pour vos clients. Les revendeurs de solutions Lexmark pour l'entreprise peuvent acheter ces solutions dans le Centre de solutions virtuel Lexmark.

		Gestion des périphériques	Gestion des documents	Disque dur requis	Application payante
ACCESSIBILITE ET FONCTIONS AVANCEES					
Accessibility Speech 	Faciliter l'utilisation des multifonctions pour les travailleurs handicapés. Permet aux utilisateurs d'entendre les messages d'état du périphérique. Des messages spécifiques peuvent être installés pour remplacer les messages par défaut afin de personnaliser entièrement l'expérience l'utilisation de l'équipement.	✓	✓		✓
Accessibility Solution 	Faciliter l'utilisation des multifonctions pour les travailleurs handicapés. Permet aux utilisateurs qui présentent un handicap visuel de configurer les tâches de copie, de fax, de messagerie électronique, de transfert FTP et de numérisation directement depuis leur poste de travail au lieu d'utiliser l'écran tactile du multifonction.	✓			✓
Support 	Demander instantanément des fournitures ou de l'assistance technique. Permet aux utilisateurs d'envoyer facilement des informations sur leur périphérique au revendeur ou au service d'assistance technique interne.	✓			
Générateur de code QR 	Simplifier la détection des périphériques pour l'impression mobile. Crée un code QR (Quick Response) qui intègre l'adresse IP de l'équipement et l'affiche sur l'écran tactile Lexmark e-Task, pour une connexion instantanée.	✓			

CAPTURE ET ACHEMINEMENT					
Limitation de taille d'email 	Envoyer des documents numérisés par e-mail, plus rapidement et avec moins d'erreurs. Permet de limiter la taille maximale des pièces jointes aux e-mails par destination, de définir jusqu'à dix destinations, de créer l'image numérique d'un document papier, de décomposer le document en pages et de joindre au choix toutes les pages à un seul e-mail ou une page par e-mail.		✓	✓	
Numérisation vers email 	Protéger les informations confidentielles. Empêche les utilisateurs d'envoyer des informations non autorisées directement depuis le multifonction à une adresse e-mail autre que la leur. Fonctionne avec Active Directory de Microsoft, permettant aux administrateurs d'activer l'authentification des utilisateurs sur l'équipement.		✓		
Transfert de fax 	Réduire l'utilisation du papier par la réception électronique de fax. Permet de recevoir une télécopie analogique sur le multifonction sans l'imprimer et de l'acheminer vers une destination de partage de fichiers prédéterminée ou une adresse e-mail.		✓		
Numérisation vers réseau 	Convertir instantanément un document papier en document électronique. Permet de capturer l'image numérique d'un document papier et de la transférer vers l'un des 30 dossiers réseau partagés prédéfinis (personnels ou publics).		✓		

		Gestion des périphériques	Gestion des documents	Disque dur requis	Application payante
CAPTURE ET ACHEMINEMENT					
Numérisation vers réseau Premium 	<p>Gérer et optimiser les documents papier numérisés.</p> <p>La numérisation vers réseau Premium permet de visualiser, de retoucher et d'indexer des images de documents papier numérisés, puis de les transférer vers un dossier réseau partagé.</p>		✓	✓	✓
Lecture de code-barres 	<p>Pouvoir identifier l'emplacement d'un code à barres dans un document.</p> <p>Application permettant de créer des modèles pour la lecture de codes à barres dans Numérisation vers réseau Premium. Cette solution localise rapidement le code à barres et accélère son processus d'interprétation.</p>		✓		✓
Numérisation vers DocuWare 	<p>Gérer, stocker et récupérer des documents.</p> <p>Capture l'image numérique d'un document papier et insère l'image dans le logiciel de gestion DocuWare, avec possibilité d'indexation.</p>		✓	✓	✓
Numérisation vers Sharepoint 	<p>Insérer simplement des documents.</p> <p>Permet de numériser des documents en toute simplicité depuis un multifonction Lexmark vers les logiciels de gestion de contenu Microsoft SharePoint® 2007 et Microsoft SharePoint® 2010.</p>		✓	✓	✓
E-mail via le port USB 	<p>Gagner du temps en envoyant des e-mails sans connexion au PC.</p> <p>Permet d'envoyer un document par e-mail ou de le sauvegarder sur un serveur FTP directement à partir d'une clé USB.</p>		✓		

COMMUNICATION ET PERSONNALISATION					
Arrière-plan et écran de veille 	<p>Personnaliser votre multifonction avec la marque de votre entreprise.</p> <p>Lance un écran de veille au bout d'une durée définie et affiche un arrière-plan personnalisé sur l'écran tactile de l'équipement.</p>	✓			
Mes raccourcis 	<p>Trouver rapidement la fonctionnalité recherchée.</p> <p>Permet aux utilisateurs de créer facilement des raccourcis personnalisés directement sur l'écran tactile du multifonction, une simple touche permettant ainsi d'effectuer les tâches courantes (copie, fax et e-mail).</p>	✓			
Diaporama 	<p>Personnaliser votre multifonction avec les formations et les communications de l'entreprise.</p> <p>Permet de télécharger des images personnalisées et de les afficher sous forme de diaporama sur l'écran tactile couleur du multifonction MFP.</p>	✓			

		Gestion des périphériques	Gestion des documents	Disque dur requis	Application payante
COPIE, IMPRESSION ET FAX					
Copie à distance 	<p>Réduire le nombre de multifonctions couleur de votre parc.</p> <p>Permet à un utilisateur de numériser un document et de lancer son impression sur une imprimante distante choisie par l'administrateur.</p>		✓		
Eco-Copie 	<p>Réduire votre empreinte carbone.</p> <p>Permet d'utiliser des profils d'impression préconfigurés et personnalisables qui encouragent les comportements durables.</p>		✓		
Copie de carte 	<p>Numériser simplement les cartes d'identité.</p> <p>Permet de scanner les cartes d'identité recto-verso et d'imprimer les deux côtés sur une même page et d'envoyer l'image numérique à une adresse e-mail ou sur un disque réseau.</p>		✓	Nécessaire avec l'option multiscanner.	
Google Cloud Print 	<p>Impression mobile et sécurisée.</p> <p>Permet d'imprimer depuis votre smartphone ou votre tablette en utilisant Gmail et Google Docs. Vos documents restent dans Google Cloud jusqu'à ce que vous vous connectiez à votre compte Google en utilisant l'écran tactile de votre équipement Lexmark.</p>		✓	✓	
Formulaires et favoris 	<p>Accéder et imprimer la version à jour des formulaires</p> <p>Permet de créer des signets pour les formulaires numériques résidant sur un serveur n'importe où sur Internet et d'imprimer les images à tout moment, à la demande.</p>		✓		

GESTION					
Eco-Paramètres 	<p>Réduire votre empreinte carbone.</p> <p>Permet de modifier aisément les paramètres de l'appareil liés à la consommation d'énergie, de papier et de toner.</p>	✓			
Gestion du répertoire 	<p>Gagner du temps en gérant les raccourcis et les comptes internes sur l'imprimante.</p> <p>Permet d'ajouter facilement et rapidement des raccourcis de fax et d'e-mails dans le répertoire de l'imprimante. De plus, l'application permet d'importer des comptes internes dans l'imprimante afin d'activer le contrôle de sécurité et d'autorisation par d'authentification.</p>	✓			
Lec 2.0 Module 3 	<p>Gagner de l'argent en gérant efficacement votre parc.</p> <p>Réside sur un multifonction Lexmark MFP et collecte les informations d'utilisation et les données des appareils connectés au réseau. Les données sont ensuite envoyées par e-mail à un destinataire désigné qui peut les exploiter pour procéder à une évaluation et de comptabiliser l'utilisation mensuelle des périphériques.</p>	✓		✓	✓

		Gestion des périphériques	Gestion des documents	Disque dur requis	Application payante
STOCKAGE ET DISPONIBILITE					
Continuité de service 	Garantir la continuité de service pendant les temps d'arrêt. Vous donne accès 24h/24 et 7j/7 aux documents et rapports importants même si votre système informatique est défaillant ou si le réseau tombe en panne. Au fur et à mesure de leur mise à jour tout au long de la journée, les documents sont récupérés par votre équipement Lexmark et stockés sur le disque dur sécurisé, pour une disponibilité immédiate.		✓	✓	✓
Google Docs 	Télécharger, partager et imprimer à partir de Google Docs. Idéal pour télécharger des documents vers votre compte Google Docs, y compris des dossiers partagés, en vue de la collaboration. Parcourez votre compte Google Docs et imprimez des documents partagés à la demande.		✓	✓	
Numérisation vers disque dur 	Sauvegarder des documents et y accéder sur le multifonction. Permet de numériser des documents et de les enregistrer sur le disque dur sécurisé de l'imprimante de manière à établir un système d'impression à la demande. Vous pouvez enregistrer des documents dans des dossiers publics ou privés, les visualiser sous forme d'images miniatures, ainsi que déplacer, renommer ou supprimer des fichiers.		✓	✓	

OUTILS					
Solution Composer 	Simplifier la création de solutions personnalisées. Vous aide à organiser et personnaliser les processus documentaires en fonction des besoins des utilisateurs. Une fonction Glisser-Déplacer intuitive vous permet de créer un processus documentaire personnalisé complexe aussi facilement qu'un raccourci.		✓	Certains processus documentaires requièrent un disque dur.	✓

SUIVI ET COMPTABILITE					
Quotas 	Surveiller et gérer l'utilisation des multifonctions. Permet à l'administrateur de configurer des niveaux d'utilisation individuels pour l'impression, la numérisation, la copie et l'envoi de fax sur l'appareil.	✓		✓	