Personnalisez vos raccourcis pour les tâches les plus fréquentes

MyShortcut

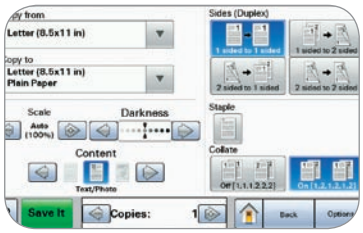
Problématique :

Eliminer les tâches documentaires répétitives et fastidieuses qui bloquent le flux documentaire et nuisent à l'efficacité.

La solution Lexmark :

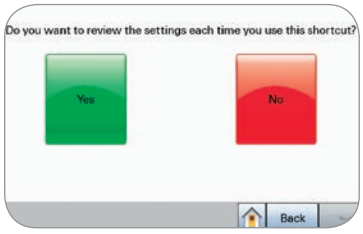
Avec MyShortcut, vous gagnez du temps et augmentez votre efficacité en créant des raccourcis pour vos tâches de copie, d'envoi de fax et d'e-mails les plus fréquentes. MyShortcut permet à chaque utilisateur du groupe de travail de créer autant de raccourcis que nécessaire. Ces raccourcis peuvent être facilement modifiés ou supprimés.

Fonctions



Pratique
Nul besoin de re-saisir vos paramètres, numéros de téléphone et adresses électroniques à chaque fois, votre multifonction Lexmark les mémorise pour vous.

Intuitif
Choisissez l'identification de vos raccourcis parmi une sélection de 24 icônes simples.



Option d'affichage
Lors de la configuration, vous pouvez choisir d'afficher vos paramètres à chaque utilisation d'un raccourci, ou d'exécuter votre raccourci directement en appuyant sur un bouton.

Solution idéale pour :

- Copie monochrome seulement
- Envois de fax groupés
- Listes pour l'envoi d'e-mails
- Toutes les tâches répétitives

Quels sont les avantages de MyShortcut ?

Gain de temps

- Enregistrez vos préférences pour les tâches de copie et les paramètres des contacts, ainsi que pour l'envoi de fax et d'e-mail.

Personnalisation

- Les noms des raccourcis peuvent être associés à une icône unique.

Flexible

- Tous les raccourcis enregistrés sont facilement identifiables et peuvent être modifiés ou supprimés à votre convenance.

Lexmark et Lexmark associé à son logo sont des marques commerciales de Lexmark International, Inc. aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays. Toutes les autres marques appartiennent à leurs propriétaires respectifs. © 2010 Lexmark International, Inc. 740 W. New Circle Rd. Lexington, KY 40550.