



Suivi et gestion de l'utilisation des multifonctions

Lexmark Device Quotas

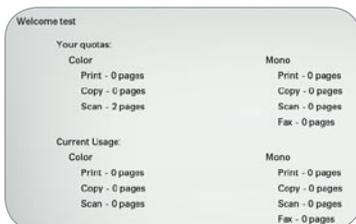
L'objectif :

Suivre et gérer de manière efficace l'utilisation des fonctions d'impression, de numérisation, de copie et de fax sur les multifonctions sans avoir à effectuer de relevés sur chaque périphérique.

L'avantage Lexmark :

Grâce aux quotas, l'administrateur peut confirmer et imposer des limites d'utilisation des fonctions suivantes pour chaque multifonction : impression en noir, copie en noir, impression couleur, copie couleur, envoi de fax, numérisation et numérisation vers e-mail. L'administrateur peut choisir de redéfinir les quotas d'un utilisateur ou d'imposer leur application lorsque l'utilisateur a presque atteint, a atteint ou a dépassé les quotas définis. L'utilisateur peut également afficher les quotas qui lui ont été assignés et vérifier leur statut sur l'écran tactile e-Task. L'administrateur peut exporter les quotas du multifonction ainsi que des informations sur son utilisation.

Fonctionnalités

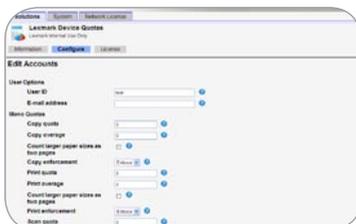


Affichage des informations sur l'utilisation du multifonction

Chaque utilisateur peut afficher sur l'interface e-Task les informations sur son utilisation du multifonction.

Idéal pour :

- L'immobilier
- Les assurances et les services financiers
- Les cabinets d'avocats

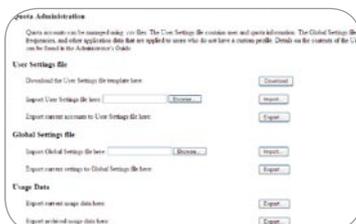


Suivi personnalisé de l'utilisation

Les administrateurs peuvent sélectionner le type d'utilisation dont ils souhaitent effectuer le suivi.

CONDITIONS

Pour pouvoir prendre en charge Lexmark Device Quotas, le multifonction doit disposer d'au moins 256 Mo de mémoire RAM et d'un disque dur.



Reporting automatique

Des rapports sont automatiquement transmis à une adresse e-mail selon un calendrier planifié.